

N i e d e r s c h r i f t

**über die öffentliche / nicht öffentliche Sitzung des Bau- und
Vergabeausschusses**

am Donnerstag, dem 29.10.2020

im Neuen Rathaus, Ratssaal

Beginn: 17:30 Uhr

Ende: 21:47 Uhr

Anwesend:

Ratsfrau / Ratsherr

Vorsitzende

Frau Helga Bühse
Frau Franka Dannheiser
Herr Jonny Griesse
Herr Klaus-Dieter Iwers
Herr Andreas Kluckhuhn
Herr Thomas Krampfer
Herr Jan Hinrich Köster

Bürgerschaftsmitglieder

Frau Vera Böge
Herr Dr. Burkhard Weber
Herr Andreas Gärtner

Beratendes Mitglied

Herr Ingo Grüßner
Herr Florian Meyer

Außerdem anwesend

2 Vertreter der Presse
3 Zuhörer

Von der Verwaltung

Protokoll

Herr Jan Duve
Frau Erika Jahn
Frau Monika Kalkowski
Herr Thorsten Kubiak
Herr Matthias Kuck
Herr Ingo Kühl
Frau Andrea Natusch
Herr Marco Pemöller
Herr Andreas Pries
Frau Gundula Schuhmacher
Frau Ines Tamschick

Entschuldigt:

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

1.	Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2.	Beschlussfassung über die unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu beratenden Tagesordnungspunkte
3.	Tagesordnung der Sitzung am 29.10.2020
4.	Niederschrift über die öffentliche Sitzung vom 27.08.2020
5.	Einwohnerfragestunde
6.	Anträge und Anfragen
6.1.	Antrag des StB Einfeld betr. kostenlose Big-Bags für die Blätterbeseitigung (Antrag liegt vor) Vorlage: 0165/2018/An
6.2.	Antrag Herr Gärtner_Raumkonzept Vorlage: 0202/2018/An
6.3.	Anfrage Herr Dr. Weber_Milchtrocknungswerk_1 Vorlage: 0203/2018/An
6.4.	Anfrage Herr Dr. Weber Milchtrocknungswerk_2 Vorlage: 0207/2018/An
7.	Dringliche Vorlagen
8.	ISEK_Berichte der Fachdienste zur Unterstützung der Haushaltsberatungen (FDe 04, 65, 66 und 70)
9.	Neufassung der Straßenreinigungs- und der Straßenreinigungsgebührensatzung ab 01.01.2021 Vorlage: 0671/2018/DS
10.	Neufassung der Abfallwirtschafts- und der Abfallgebührensatzung ab 01.01.2021 Vorlage: 0670/2018/DS
11.	Neubau Kita Gartenstadt Virchowstraße 20 Vorlage: 0669/2018/DS
12.	Mitteilungen
12.1.	Berichte der FDe des SG IV und des FD 70 zur Vorbereitung der HH-Beratungen (TISCHVORLAGE)
12.2.	Prüfauftrag für die Pflasterverfugung auf dem Großflecken (mündlicher Bericht)
12.3.	Prüfauftrag zur finalen Sanierung des Kinderferiendorfes Vorlage: 0285/2018/MV

12.4.	Qualitätsverbesserung im Baustellenmanagement Vorlage: 0293/2018/MV
12.5.	Beschlusskontrolle Vorlage: 0283/2018/MV
12.6.	Sachstand Rudolf-Tonner-Schule

1 .	Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
-----	---

Die Ausschussvorsitzende, Frau Bühse, eröffnet die Sitzung und stellt die Beschlussfähigkeit fest. Frau Bühse begrüßt Ratsherrn Griese als neues Ausschussmitglied, der für Herr Dr. Wadle nachbesetzt wurde. Herr Siebken ist aus beruflichen Gründen aus dem Bau- und Vergabeausschuss ausgeschieden. In der nächsten Sitzung der Ratsversammlung wird die Nachfolge geregelt.

Frau Bühse teilt mit, dass ein Vertreter des NDR bei der öffentlichen Sitzung des BVA anwesend ist. Filmaufnahmen sind in der Ausschusssitzung jedoch nicht gestattet.

2 .	Beschlussfassung über die unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu beratenden Tagesordnungspunkte
-----	---

Bei den Tagesordnungspunkten 13.-23. handelt es sich um Vergaben und das nichtöffentliche Protokoll.

Es wird einstimmig beschlossen, dass die Tagesordnungspunkte ab TOP 13. unter Ausschluss der Öffentlichkeit beraten werden.

3 .	Tagesordnung der Sitzung am 29.10.2020
-----	--

Frau Bühse teilt mit, dass zu den Tagesordnungspunkten 6.2 6.3, 6.4, 11 und 12.1 Tischvorlagen verteilt wurden.

Herr Krampfer hat zu TOP 11 einen Ergänzungsantrag gestellt, dieser wird bei der Behandlung des Tagesordnungspunktes verlesen.

Die Antworten des TOP 6.4 enthalten vertrauliche Informationen, daher soll dieser Tagesordnungspunkt im nichtöffentlichen Teil unter neu TOP 15 behandelt werden. Die folgenden Tagesordnungspunkte verschieben sich entsprechend.

Die so geänderte Tagesordnung wird einstimmig beschlossen, wobei die Tagesordnungspunkte ab TOP 13 unter Ausschluss der Öffentlichkeit beraten werden.

4 .	Niederschrift über die öffentliche Sitzung vom 27.08.2020
-----	---

Einwände gegen den öffentlichen Teil der Niederschrift vom 28.08.2020 werden nicht erhoben.

5 .	Einwohnerfragestunde
-----	----------------------

Es liegen keine Einwohnerfragen vor.

6 .	Anträge und Anfragen
-----	----------------------

6.1 .	Antrag des StB Einfeld betr. kostenlose Big-Bags für die Blätterbeseitigung (Antrag liegt vor) Vorlage: 0165/2018/An
-------	--

Die Verwaltung hat aufgrund der Diskussion in der letzten Ausschusssitzung folgenden Vorschlag unterbreitet: Das Laub kann stadtweit in der Zeit zwischen dem 15.09. und 15.03. kostenfrei bei den Sammelstellen abgegeben werden.

Frau Bühse teilt mit, dass die noch ausstehende Nachfrage bereits beantwortet wurde und dieser Tagesordnungspunkt in der letzten Sitzung der Ratsversammlung abgelehnt wurde.

Daher ergeht der folgende

Beschluss:

Die Ratsversammlung lehnt den Antrag auf kostenlose Laubsammlung durch BigBags ab.

Endg. Entsch. Stelle: Ratsversammlung

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: 0
Nein-Stimmen: 10
Enthaltung: 0

6.2 .	Antrag Herr Gärtner_Raumkonzept Vorlage: 0202/2018/An
-------	--

Herr Gärtner erläutert seinen Antrag. Herr Kubiak begrüßt grundsätzlich, eine Realisierung analog zur Stadtverwaltung Venlo nach dem Cradle to Cradle-Prinzip für die Stadt Neumünster zu überlegen.

Es folgt eine eingehende Diskussion, ob dieses Prinzip für einen Rathausneubau in Frage kommt, oder ob diese Idee generell für weitere Baumaßnahme überlegt werden kann.

Herr Gärtner stellt daraufhin den folgenden **Änderungsantrag:**

Die Arbeitsgruppe Lenkungsausschuss möge prüfen, ob und wie eine Realisierung analog zur Stadtverwaltung Venlo nach dem Cradle to Cradle-Prinzip für die Stadt Neumünster möglich ist.

Frau Bühse stellt diesen Änderungsantrag zur Abstimmung:

Endg. Entsch. Stelle: Bau- und Vergabeausschuss

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: 7
Nein-Stimmen: 3
Enthaltung: 0

6.3 .	Anfrage Herr Dr. Weber_Milchtrocknungswerk_1 Vorlage: 0203/2018/An
-------	---

Die Antworten der Anfrage von Herrn Dr. Weber wurden als Tischvorlage verteilt. Weitere Fragen werden von der Verwaltung beantwortet.

Frau Dannheiser bittet um Mitteilung, ob die Leistungsstufen 1 bis 5 bei der Ansiedlung schon berücksichtigt wurden.

Der Ausschuss nimmt die Antworten der Anfrage von Herrn Dr. Weber zur Kenntnis.

6.4 .	Anfrage Herr Dr. Weber Milchtrocknungswerk_2 Vorlage: 0207/2018/An
-------	---

Der Tagesordnungspunkt wird wie beschlossen im nichtöffentlichen Teil unter TOP 15 neu behandelt.

7 .	Dringliche Vorlagen
-----	---------------------

Es liegen keine dringlichen Vorlagen vor.

8 .	ISEK_Berichte der Fachdienste zur Unterstützung der Haushaltsberatungen (FDe 04, 65, 66 und 70)
-----	--

Herr Neumann erläutert das integrierte Stadtentwicklungskonzept (ISEK).

Anschließend werden die ISEK-Berichte der Fachdienste 04, 65, 66 und 70 durch die Fachdienstleiter anhand von Schlüsselmaßnahmen erläutert.

Der Ausschuss nimmt die Berichte zur Kenntnis.

9 .	Neufassung der Straßenreinigungs- und der Straßenreinigungsgebührensatzung ab 01.01.2021 Vorlage: 0671/2018/DS
-----	---

Herr Kühl erläutert die Vorlage und beantwortet Fragen hierzu.

Beschluss:

1. Die anliegende Neufassung der Satzung über die Straßenreinigung in der Stadt Neumünster (Straßenreinigungssatzung) wird beschlossen.
2. Die anliegende Neufassung der Satzung über die Erhebung von Straßenreinigungsgebühren in der Stadt Neumünster (Straßenreinigungsgebührensatzung) wird beschlossen.

Eng. Entsch. Stelle: Ratsversammlung

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: 10
Nein-Stimmen: 0
Enthaltung: 0

10 .	Neufassung der Abfallwirtschafts- und der Abfallgebührensatzung ab 01.01.2021 Vorlage: 0670/2018/DS
------	---

Frau Bühse erläutert, dass eine Anfrage von Herrn Kluckhuhn inklusive der Antwort der Verwaltung zu diesem TOP als Tischvorlage verteilt wurde. Herr Kühl beantwortet Fragen zur Vorlage.

Herr Gärtner, stellt Fragen zur Kalkulation. Die Fragen werden vom TBZ noch vor der Ratsversammlung per E-Mail beantwortet.

Herr Gärtner stellt den folgenden Änderungsantrag:

1. Die Verwaltung kalkuliert diese Gebührenordnung nochmal neu auf der Basis von 2017/2018, dies soll nicht mehr als 5% betragen
2. Gleichzeitig sollen bei der neuen Gebührenkalkulation keine Fixkosten für Eigenkomposter enthalten sein.

Herr Kühl erläutert, dass die Stadt kostendeckend kalkulieren muss. Der OB müsste dem Beschluss aus Rechtsgründen widersprechen.

Frau Bühse lässt über diesen Antrag abstimmen:

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: 1
Nein-Stimmen: 8
Enthaltung: 1

Herr Dr. Weber teilt mit, dass in der Satzung die Regulierung der gelben Säcke fehlt. Wann dürfen diese z.B. rausgestellt werden, was darf dort entsorgt werden usw.? Daher kann er der Vorlage nicht zustimmen.

Herr Kühl teilt mit, dass die Stadt für die Gelbe Säcke nur als Subunternehmer zuständig ist. Daher kann die Stadt auch keine Regelungen in einer Satzung einbringen. Herr Kühl wird die Fragen mit dem Rechtsamt klären. Die Antwort wird am 03.12.2020 in der Sitzung des BVA in einer Vorlage erläutert.

Frau Bühse lässt über den Beschlussvorschlag der Vorlage abstimmen:

Beschluss:

1. Die anliegende Satzung über die Abfallentsorgung in der Stadt Neumünster (Abfallwirtschaftssatzung) wird beschlossen.
2. Die anliegende Satzung der Stadt Neumünster über die Erhebung von Gebühren für die Benutzung der städtischen Einrichtungen zur Abfallentsorgung (Abfallgebührensatzung) wird beschlossen.

Endg. Entsch. Stelle: Ratsversammlung

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: 9
Nein-Stimmen: 1
Enthaltung: 0

11 .	Neubau Kita Gartenstadt Virchowstraße 20 Vorlage: 0669/2018/DS
------	---

Es wurden zwei Tischvorlagen verteilt. Frau Bühse erläutert, dass Herr Krampfer den folgenden Ergänzungsantrag gestellt hat:

neu

3. Die Verwaltung wird gebeten, eine Bewertung der Klimarelevanz zum Neubau Kita Gartenstadt Virchowstr. 20 nach Maßgabe der städtischen Leitlinie nachzuliefern und die Bewertung in einer der nächsten Sitzungen des Bau- und Vergabeausschusses mitzuteilen.

Herr Krampfer erläutert seinen Antrag. Herr Kubiak erklärt, dass die Planungen für dieses Projekt bereits vor 2018 begonnen haben. Klimarelevante Änderungen können nur im Rahmen der Vorplanung erfolgen.

Herr Dr. Weber teilt mit, dass der Stadtteilbeirat nicht einbezogen wurde. Es sollen Fragen wie z.B. Hecken, Standort des Siedlersteins, der sich auf dem Baufeld befindet, geklärt werden. Dieses Versäumnis soll nachgeholt werden.

Frau Schuhmacher führt aus, dass es sich jetzt um den Planungsbeschluss und einen Baubeschluss für das Gebäude handelt. Die Außenanlagen werden erst später geplant. Es wurde bisher nur über eine mögliche Auswahl der Spielgeräte gesprochen. Herr Kluckhuhn bittet zukünftig umfangreichere und leserliche Unterlagen zur Verfügung zu stellen. Eine Angabe zur Bruttogeschossfläche fehlt, somit ist kein Quadratmeterpreis zu errechnen.

Frau Schuhmacher erläutert die Planungen Kita Gartenstadt Virchowstraße 20 anhand einer Präsentation. Eine Förderung ist noch möglich und die Verwaltung stellt einen Antrag für dieses Projekt.

Frau Bühse stellt den Beschluss mit dem Ergänzungsantrag von Herrn Krampfer zur Abstimmung. Es ergeht der folgende Beschluss:

Beschluss:

1. Der Planung für den Neubau Kita Gartenstadt wird zugestimmt.
2. Die Verwaltung wird beauftragt, unter Vorbehalt der Bereitstellung der Haushaltsmittel, die Baumaßnahme umzusetzen (Baubeschluss).
3. Die Verwaltung wird gebeten, eine Bewertung der Klimarelevanz zum Neubau Kita Gartenstadt Virchowstr. 20 nach Maßgabe der städtischen Leitlinie nachzuliefern und die Bewertung in einer der nächsten Sitzungen des Bau- und Vergabeausschusses mitzuteilen.

Eng. Entsch. Stelle: Ratsversammlung

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: 6
Nein-Stimmen: 0
Enthaltung: 4

12 .	Mitteilungen
------	--------------

12.1 .	Berichte der FDe des SG IV und des FD 70 zur Vorbereitung der HH-Beratungen (TISCHVORLAGE)
--------	--

Die Fachdienstleiter der FD 65, 66 und 70 erläutern die verteilten Tischvorlagen.

Herr Krampfer beantragt einen TOP Spielplatzkonzept mit einer farbigen Vorlage im BVA am 03.12.2020. Dies wird von der Verwaltung zugesichert.

Der Ausschuss nimmt die Berichte und Vorlagen zur Kenntnis.

12.2 .	Prüfauftrag für die Pflasterverfugung auf dem Großflecken (mündlicher Bericht)
--------	--

Der Ausschuss nimmt einen Bericht von Herrn Duve und die verteilte Tischvorlage zur Kenntnis.

12.3 .	Prüfauftrag zur finalen Sanierung des Kinderferiendorfes Vorlage: 0285/2018/MV
--------	---

Der Ausschuss nimmt die Vorlage zur Kenntnis.

12.4 .	Qualitätsverbesserung im Baustellenmanagement Vorlage: 0293/2018/MV
--------	--

Der Baustellenkoordinator, Herr Wedel, stellt sich vor und erläutert seine Arbeit. Frau Bühse bedankt sich bei Herrn Wedel für die Ausführungen.

Der Ausschuss nimmt den Bericht von Herrn Wedel und die Vorlage zur Kenntnis.

12.5 .	Beschlusskontrolle Vorlage: 0283/2018/MV
--------	---

Der Ausschuss nimmt die Vorlage zur Kenntnis.

12.6 .	Sachstand Rudolf-Tonner-Schule
--------	--------------------------------

Aufgrund der fortgeschrittenen Zeit wird die Angelegenheit einstimmig vertagt.

gez. Helga Bühse
(Ausschussvorsitzende)

gez. Ines Tamschick
(Protokollführerin)