

Anl. 1a) Aufgabenbeschreibung Leitung Klima und Umweltqualität (neu)

Kernprozess 1:

Führung und Leitung der Abteilung Klima und Umweltqualität

Teilprozess		
Ziel	Führung und Leitung der Abteilung Klima und Umweltqualität	Mittlere Bearbeitungszeit (in Std. pro Woche)
Aktivitäten	1. Organisation und Koordination der Aufgaben der Abteilung Klima und Umweltqualität, Vereinbarung von Zielen, Sicherstellung der Zielerreichung und Qualitätssicherung für die Abteilung	3,9 (10%)
	2. Wahrnehmung der Personal- und Finanzverantwortung (Leitung und Förderung der Mitarbeitenden, Einsatz von Haushaltsmitteln, Entscheidung über Auftragsvergaben)	3,9 (10%)
	3. Vertretung der Abteilung nach Innen und Außen, u.a. Vernetzung und Zusammenarbeit mit anderen Fachdiensten der Stadtverwaltung, externen Dienststellen und Akteuren – Koordination der Erstellung einer gesamtstädtischen Strategie zum Erreichen der Klimaziele.	11,7 (30%)
	4. Fachdienstübergreifende Verankerung und fachlich-konzeptionelle Bearbeitung der Themen Klimaschutz, Anpassung und Umweltqualität, z. B. in gesamtstädtischen Strategien und Konzepten	11,7 (30%)
	5. Projektleitung, Sachbearbeitung und Entscheidung in besonders komplexen Projekten	7,8 (20%)
Prozessbeteiligte	Klimaschutzmanagement, Klimaanpassung und Umweltqualität, Stadtplanung und -entwicklung, Abteilung Natur und Umwelt, Hochbau, Tiefbau, Grünflächen, Gebäudemanagement, Integrierte Stadtentwicklung/Nachhaltigkeit, städtische Beteiligungen, Akteure aus Wirtschaft, Verbänden und Zivilgesellschaft, Fachbehörden, Politik	
Schnittstellen	Stadtplanung und -entwicklung, Abteilung Natur und Umwelt, Hochbau, Tiefbau, Grünflächen, Gebäudemanagement, Naturschutzbeirat, TBZ, städtische Beteiligungen, Landesbehörden	
Instrumente		
Fallzahlen		
Zeit	1356 Stunden pro Jahr (ca. 1 Vollzeit-Stelle)	
Anmerkungen		